

首都师范大学毕业生提交毕业材料清单

学术硕士：

- 1、开题报告一份（检查签字）
- 2、教学实践表一份（同上）
- 3、学籍表**两份**（查签字、贴有红章的成绩单）
- 4、中期检查一份
- 5、发表论文一份
- 6、毕业论文**三份**（检查签字，保密期限）
- 7、毕业生登记表**两份**（查签字、贴有红章的成绩单）
- 8、学位申请书**两份**（查签字、贴有红章的成绩单）
- 9、答辩委员会成员审核**两份**
- 10、答辩报告书**两份**
- 11、答辩记录一份
- 12、答辩选票一份（至少张）
- 13、论文评议书**两份**（两位专家）

专业硕士：

- 1、前四项同学术硕士
- 2、发表论文或者有两位专家鉴定的教案**两份**
- 3、毕业论文**三份**（检查签字，保密期限）
- 4、学位申请书**两份**（查签字、贴有红章的成绩单）
- 5、答辩委员会成员审核**两份**
- 6、答辩报告书**两份**
- 7、答辩记录一份
- 8、答辩选票一份（至少**3**张）
- 9、论文评议书**两份**（两位专家）

学术博士：

- 1、开题报告一份
- 2、教学实践表一份
- 3、学籍表**两份**（查签字、贴有红章的成绩单）
- 4、中期检查一份
- 5、发表论文**两份**
- 6、毕业论文**四份**（检查签字，保密期限）
- 7、毕业生登记表**两份**（查签字、贴有红章的成绩单）
- 8、学位申请书**五份**（查签字、贴有红章的成绩单）
- 9、答辩委员会成员审核**五份**
- 10、答辩报告书**五份**
- 11、答辩记录一份
- 12、答辩选票一份（至少**5**张）
- 13、论文评议书**五份**（五位专家）
- 14、学位课程考试主考人员审核表（按学位课数量，一式**两份**）